

# ด่วนที่สุด

ที่ ยส ๐๐๒๓.๒/ว ๑๓๕๖๐



ศาลากลางจังหวัดยโสธร  
ถนนแจ้งสนิท ยส ๓๕๐๐๐

๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานข้อมูลผู้รับผิดชอบระบบบริหารมาตรฐานวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระยะที่ ๑ (ระบบ DPA)

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ และนายกเทศมนตรีเมืองยโสธร

อ้างอิง ๑. หนังสือจังหวัดยโสธร ที่ ยส ๐๐๒๓.๒/ว ๑๒๑๘๐ ลงวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

๒. หนังสือจังหวัดยโสธร ที่ ยส ๐๐๒๓.๒/ว ๑๒๔๓๙ ลงวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๓๙ จำนวน ๑ ชุด  
ลงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

ด้วยสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. แจ้งว่าตามที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ได้ประกาศใช้มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะสำหรับข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นมา ซึ่งมีมาตรฐานเทียบได้ไม่ต่ำกว่าหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ที่ ก.ค.ศ. กำหนดสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ โดยการประเมินผลงานข้าราชการหรือพนักงานครูฯ เพื่อให้มีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น มาตรฐานทั่วไปกำหนดให้มีระบบการประเมินวิทยฐานะดิจิทัล (Digital Performance Appraisal : DPA) สำหรับใช้ในการส่งผ่านการจัดการและประมวลผลข้อมูลการประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลงในการพัฒนางานกับผู้บังคับบัญชา รวมทั้งหลักฐาน/ร่องรอยที่ใช้ประกอบการประเมิน ซึ่งเป็นการประเมินที่รวดเร็ว ลดเอกสารการประเมิน รวมถึงลดความซ้ำซ้อนการประเมินผลการปฏิบัติงาน เพื่อเลื่อนเงินเดือน การประเมินผลงานเพื่อให้มีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้นและการคงวิทยฐานะ ให้เป็นการดำเนินการที่เป็นเรื่องเดียวกันและสามารถตรวจสอบได้ ทั้งนี้ ข้าราชการ หรือพนักงานครูฯ ที่มีคุณสมบัติในการขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้นครบถ้วน จะสามารถยื่นคำขอรับการประเมินผลงานเพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้นพร้อมผลงานเข้าสู่ระบบการประเมินวิทยฐานะดิจิทัล (Digital Performance Appraisal : DPA) ตามที่มาตรฐานทั่วไปกำหนดได้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นมา

สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. แจ้งว่า สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ได้ดำเนินการจัดทำระบบบริหารมาตรฐานวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระยะที่ ๑ (ระบบ DPA) จำนวน ๑ ระบบ ซึ่งอยู่ระหว่างการพัฒนา ระบบดังกล่าว ระบบบริหารจัดการมาตรฐานวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระยะที่ ๑ (ระบบ DPA) เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และสอดคล้องกับประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะสำหรับข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่กำหนดไว้ ประกอบกับเพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในการนำข้อมูลของผู้ดูแลระบบไปกำหนดสิทธิ์การเข้าใช้งานของระบบบริหารมาตรฐานวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระยะที่ ๑ (ระบบ DPA) จังหวัดยโสธร จึงขอแจ้งให้

/องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ...

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีสถานศึกษา (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ในสังกัด นำส่งรายชื่อผู้ดูแลระบบบริหารมาตรฐานวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระยะที่ ๑ (ระบบ DPA) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวนแห่งละ ๒ คน และผู้ดูแลระบบของสถานศึกษา (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) จำนวนแห่งละ ๒ คน ทั้งนี้ ให้รายงานข้อมูลแบบ E - report ผ่านระบบ Google Form โดยการสแกนคิวอาร์โค้ดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ภายในวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๗ สำหรับอำเภอ ขอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีสถานศึกษา (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ในพื้นที่ทราบ และดำเนินการเช่นกัน รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายสุวัฒน์ เข็มเพชร)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน  
ผู้ว่าราชการจังหวัดยโสธร

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

โทร.๐ ๔๕๗๑ ๓๐๓๕ ต่อ ๒๑,๒๒

เป้าหมายการพัฒนาจังหวัดยโสธร : “ยโสธรเมืองเกษตรอินทรีย์ เมืองแห่งวิถีอีสาน”



๒๑๓๖

ศาลากลางจังหวัดยโสธร  
เลขที่รับ 21396  
รับวันที่ 11 ธ.ค. 2567 น.

ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๓๙

สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.

ถนนนครราชสีมา แขวงดุสิต

เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

ส่ง ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดยโสธร  
เลขรับ 10594  
วันที่ 10 ธ.ค. 2567  
( ) ส.บ.ท. ( ) ก.บ.บ. ( ) ก.บ.ส.  
( ) ก.บ.ค. ( ) ก.บ.ค. ( ) ก.บ.ค.

เรื่อง รายงานข้อมูลผู้รับผิดชอบระบบบริหารมาตรฐานวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระยะที่ ๑ (ระบบ DPA)

เรียน ประธาน ก.จ.จ. ก.ท.จ. ก.อบต.จังหวัด ทุกจังหวัด และประธาน ก.เมืองพัทยา

อ้างถึง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการประเมินตำแหน่งวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย คำชี้แจงการรายงานข้อมูล

จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ได้ประกาศใช้มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะสำหรับข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นมา ซึ่งมีมาตรฐานเทียบได้ไม่ต่ำกว่าหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนดสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ โดยการประเมินผลงานข้าราชการหรือพนักงานครูฯ เพื่อให้มีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น มาตรฐานทั่วไปกำหนดให้มีระบบการประเมินวิทยฐานะดิจิทัล (Digital Performance Appraisal : DPA) สำหรับใช้ในการส่งผ่านการจัดการและประมวลผลข้อมูลการประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลงในการพัฒนางานกับผู้บังคับบัญชา รวมทั้งหลักฐาน/ร่องรอยที่ใช้ประกอบการประเมิน ซึ่งเป็นการดำเนินการประเมิน ที่รวดเร็ว ลดเอกสารการประเมิน รวมถึงลดความซ้ำซ้อนการประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อเลื่อนเงินเดือน การประเมินผลงานเพื่อให้มีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้นและการคงวิทยฐานะ ให้เป็นการดำเนินการที่เป็นเรื่องเดียวกัน และสามารถตรวจสอบได้ ทั้งนี้ ข้าราชการ หรือพนักงานครูฯ ที่มีคุณสมบัติในการขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้นครบถ้วน จะสามารถยื่นคำขอรับ การประเมินผลงานเพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้นพร้อมผลงานเข้าสู่ระบบการประเมินวิทยฐานะดิจิทัล (Digital Performance Appraisal : DPA) ตามที่มาตรฐานทั่วไปกำหนดได้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นมา ความละเอียดทราบแล้ว นั้น

สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. โดยสำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ได้ดำเนินการจัดทำระบบบริหารมาตรฐานวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระยะที่ ๑ (ระบบ DPA) จำนวน ๑ ระบบ ซึ่งอยู่ระหว่างการพัฒนา ระบบ ดังนั้น เพื่อให้การพัฒนาการบริหารจัดการมาตรฐานวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระยะที่ ๑ (ระบบ DPA) เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และสอดคล้องกับประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการประเมินตำแหน่งวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่กำหนดไว้ ประกอบกับเพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในการนำข้อมูลของผู้ดูแลระบบไปกำหนดสิทธิ์การใช้งานของระบบบริหารมาตรฐานวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระยะที่ ๑ (ระบบ DPA) จึงขอให้ดำเนินการ ดังนี้

/๑. ให้สำนักงาน...

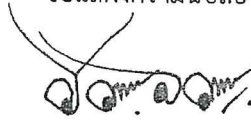
๑. ให้สำนักงาน ก.จ.จ. ก.ท.จ. ก.อบต.จังหวัด และสำนักงาน ก.เมืองพัทยา นำส่งรายชื่อผู้ดูแลระบบบริหารมาตรฐานวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระยะที่ ๑ (ระบบ DPA) สำนักงาน ก.จ.จ. ก.ท.จ. ก.อบต.จังหวัด และสำนักงาน ก.เมืองพัทยา จำนวนแห่งละ ๒ คน

๒. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีสถานศึกษา (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ในสังกัด นำส่งรายชื่อผู้ดูแลระบบบริหารมาตรฐานวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระยะที่ ๑ (ระบบ DPA) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวนแห่งละ ๒ คน และผู้ดูแลระบบของสถานศึกษา (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) จำนวนแห่งละ ๒ คน

ทั้งนี้ ให้รายงานข้อมูลแบบ E - report ผ่านระบบ Google Form โดยการสแกนคิวอาร์โค้ดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ภายในวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๗

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นายสุรพล เจริญภูมิ)

รองอธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

เลขาธิการ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.

สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

กลุ่มงานบริหารงานบุคคลทางการศึกษาท้องถิ่น

โทร. ๐-๒๒๕๑-๙๐๐๐ ต่อ ๔๒๒๙

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th

ผู้ประสานงาน นางสาววิจักขณา บุณนาค โทร ๐๘-๙๕๐๙-๕๐๐๑

## คำชี้แจงการรายงานข้อมูล

### ๑. วัตถุประสงค์

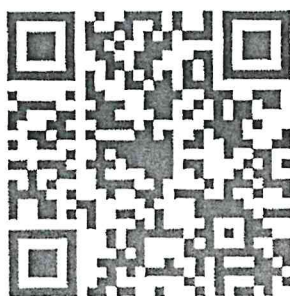
เพื่อนำข้อมูลไปกำหนดสิทธิการเข้าใช้งานของระบบบริหารมาตรฐานวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น DPA ตามระดับของผู้ดูแลระบบ

### ๒. ช่องทางการรายงาน

เป็นการรายงานผ่านระบบ Google Form โดยการสแกน QR CODE เพื่อเข้าถึงแบบรายงาน ดังนี้

๒.๑ แบบรายงานสำหรับผู้ดูแลระบบบริหารมาตรฐานวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ระบบ DPA) ของสำนักงาน ก.จ.จ. ก.ท.จ. ก.อบต.จังหวัด และ ก.เมืองพัทยา

๑) เป็นแบบรายงานสำหรับผู้ดูแลระบบบริหารมาตรฐานวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ระบบ DPA) ของสำนักงาน ก.จ.จ. ก.ท.จ. ก.อบต.จังหวัด และ ก.เมืองพัทยา โดยสแกน QR CODE ด้านล่างนี้ เพื่อกดแบบรายงาน



๒) ชื่อนำในการกรอกข้อมูลแบบรายงานสำหรับผู้ดูแลระบบบริหารมาตรฐานวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ระบบ DPA) ของสำนักงาน ก.จ.จ. ก.ท.จ. ก.อบต.จังหวัด และ ก.เมืองพัทยา ดังนี้

๒.๑) กรอกข้อมูลในแบบรายงานให้ครบถ้วน และตรวจสอบให้ถูกต้องก่อน กด “ส่ง” ข้อมูลใน Google Form

๒.๒) กรณีที่ชื่อใดมีเครื่องหมาย \* จะต้องกรอกข้อมูลให้ครบถ้วน

๒.๓) แบบรายงานดังกล่าว มี ๓ ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ ๑ สำหรับผู้ดูแลระบบบริหารมาตรฐานวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ระบบ DPA) ของสำนักงาน ก.จ.จ. (องค์การบริหารส่วนจังหวัด) จำนวน ๒ คน ประกอบด้วย เลขานุการ ก.จ.จ. หรือผู้ช่วยเลขานุการ ก.จ.จ. จำนวน ๑ คน และผู้ที่ได้รับมอบหมายจากเลขานุการ ก.จ.จ. จำนวน ๑ คน (ถ้าเป็นผู้ดูแลระบบ DPA ของสำนักงาน ก.จ.จ. ให้กรอกข้อมูลในส่วนที่ ๑ เพียงส่วนเดียว)

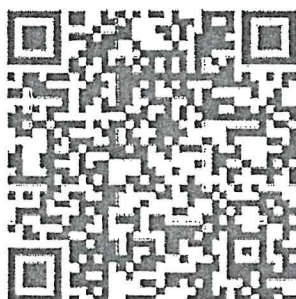
ส่วนที่ ๒ สำหรับผู้ดูแลระบบบริหารมาตรฐานวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ระบบ DPA) ของสำนักงาน ก.ท.จ. และ ก.อบต.จังหวัด (สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด) จำนวน ๒ คน ประกอบด้วย เลขานุการ ก.ท.จ. และ ก.อบต. หรือผู้ช่วยเลขานุการ ก.ท.จ. และ ก.อบต. จำนวน ๑ คน และผู้ที่ได้รับมอบหมายจากเลขานุการ ก.ท.จ. และ ก.อบต. จำนวน ๑ คน (ถ้าเป็นผู้ดูแลระบบ DPA ของสำนักงาน ก.ท.จ. และ ก.อบต.จังหวัด ให้ข้ามไปกรอกในส่วนที่ ๒ เพียงส่วนเดียว)

ส่วนที่ ๓ สำหรับผู้ดูแลระบบบริหารมาตรฐานวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ระบบ DPA) ของสำนักงาน ก.เมืองพัทยา ประกอบด้วย เลขานุการ ก.เมืองพัทยา หรือผู้ช่วยเลขานุการ ก.เมืองพัทยา จำนวน ๑ คน และผู้ที่ได้รับมอบหมายจากเลขานุการ ก.เมืองพัทยา จำนวน ๑ คน (ถ้าเป็นผู้ดูแลระบบ DPA ของสำนักงาน ก.เมืองพัทยา ให้ข้ามไปกรอกในส่วนที่ ๓ เพียงส่วนเดียว)

๒.๔) เมื่อกรอกข้อมูลครบทุกข้อ ให้กด "ส่ง" เพียงครั้งเดียวข้อมูลจะถูกส่งทันที

๒.๒) แบบรายงานสำหรับผู้ดูแลระบบบริหารมาตรฐานวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ระบบ DPA) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑) เป็นแบบรายงานสำหรับผู้ดูแลระบบบริหารมาตรฐานวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ระบบ DPA) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มีโรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด จำนวน ๒ คน ประกอบด้วย ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา หรือผู้อำนวยการกองการศึกษา หรือหัวหน้าส่วนราชการที่ได้รับมอบหมายให้ดูแลรับผิดชอบงานด้านการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑ คน และผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบงานบริหารงานบุคคลทางการศึกษา จำนวน ๑ คน โดยสแกน QR CODE ด้านล่างนี้ เพื่อกรอกแบบรายงาน



๒) ข้อแนะนำในการกรอกข้อมูลแบบรายงานสำหรับผู้ดูแลระบบบริหารมาตรฐานวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ระบบ DPA) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

๒.๑) กรอกข้อมูลในแบบรายงานให้ครบถ้วน และตรวจสอบให้ถูกต้องก่อน กด "ส่ง" ข้อมูลใน Google Form

๒.๒) กรณีที่ข้อใดมีเครื่องหมาย \* จะต้องกรอกข้อมูลให้ครบถ้วน

๒.๓) แบบรายงานดังกล่าว มี ๒ ส่วน ดังนี้

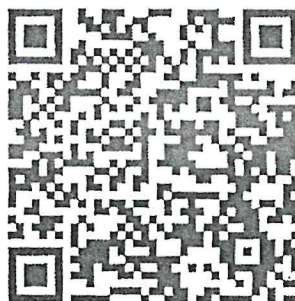
- ส่วนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐาน

- ส่วนที่ ๒ ข้อมูลรายชื่อผู้ดูแลระบบบริหารมาตรฐานวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ระบบ DPA) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๔) เมื่อกรอกข้อมูลครบทุกข้อ ให้กด "ส่ง" เพียงครั้งเดียวข้อมูลจะถูกส่งทันที

๒.๓ แบบรายงานสำหรับผู้รับผิดชอบระบบบริหารมาตรฐานวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ระบบ DPA) ระดับผู้ดูแลระบบของสถานศึกษา

๑) เป็นแบบรายงานสำหรับผู้ดูแลระบบบริหารมาตรฐานวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ระบบ DPA) ในระดับของสถานศึกษา (โรงเรียน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) โดยสแกน QR CODE ด้านล่างนี้ เพื่อกrokแบบรายงาน



๒) ข้อเสนอแนะในการกรอกข้อมูลแบบรายงานสำหรับผู้รับผิดชอบระบบบริหารมาตรฐานวิทยฐานะ ข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ระบบ DPA) ระดับของสถานศึกษา (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ดังนี้

๒.๑) กรอกข้อมูลในแบบรายงานให้ครบถ้วน และตรวจสอบให้ถูกต้องก่อน กด “ส่ง” ข้อมูลใน Google Form

๒.๒) กรณีที่ข้อใดมีเครื่องหมาย \* จะต้องกรอกข้อมูลให้ครบถ้วน

๒.๓) แบบรายงานดังกล่าว มี ๒ ส่วน ดังนี้

- ส่วนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐาน

- ส่วนที่ ๒ ข้อมูลรายชื่อผู้รับผิดชอบระบบบริหารมาตรฐานวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับผู้ดูแลระบบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ระบบ DPA) รายชื่อผู้ที่รับผิดชอบระบบบริหารมาตรฐานวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระดับผู้ดูแลระบบของสถานศึกษา (ระบบ DPA) โดยให้กรอกรายชื่อผู้ที่ได้รับมอบ งานบริหารงานบุคคลทางการศึกษาของโรงเรียนหรือศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวนแห่งละ ๒ ท่าน ซึ่งประกอบด้วย

๑. ผู้อำนวยการสถานศึกษา หรือผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๑ คน

๒. ผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้อำนวยการสถานศึกษา หรือผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๑ คน

๒.๔) เมื่อกรอกข้อมูลครบทุกข้อ ให้กด “ส่ง” เพียงครั้งเดียวข้อมูลจะถูกส่งทันที